



**Świętokrzyskie Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu  
Sanitarnego w Kielcach**

25-311 Kielce, ul. Św. Leonarda 10

www.scrmits.pl

tel./ fax (41) 361-23-44 w.326 /( 41) 361-73-43 e-mail: witold.irski@scrmits.pl

NIP: 657-22-85-975 REGON: 291150544

**Nr sprawy: TP / 21 /2019**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego na” Dostawę ambulansu drogowego typu C z wyposażeniem szt.1  
”

**CPV 34.11.41.00-0 pojazdy pogotowia**

**Zatwierdzam :**

**Kielce dnia 26.02. 2019r**

.....

**Podpis**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Świętokrzyskie Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach 25-311 Kielce,  
ul. Św. Leonarda 10, fax: 41 361 73 43, REGON 291150554, NIP : 657-22-85-975,  
godziny urzędowania od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do czwartku, w piątki od 7<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>

Strona: [www.scrmits.pl](http://www.scrmits.pl) , e-mail: [witold.irski@scrmits.pl](mailto:witold.irski@scrmits.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia na dostawę ambulansu drogowego wraz z wyposażeniem dla Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej progu o którym mowa w art.11ust.8 ustawy i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych, **(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.)** zwanej dalej „ustawą”.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art.24aa ust.1 ustawy .Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest :

**Dostawa ambulansu drogowego typu C wg aktualnej normy PN-EN 1789 w ilości 1 szt. wyposażonego w następujący sprzęt medyczny:**

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk na pojazd
1	Nosze z transporterem	1
2	Butle tlenowe 10 l	2
3	Reduktory	2
4	Butle tlenowe 2,7 l	2
5	Krzesiło kardiologiczne	1
6	Deska ortopedyczna dla dorosłych	1
7	Ssak nożny	1
8	Respirator transportowy	1
9	Defibrylator	1
10	Ssak baterijno - sieciowy	1
11	Nosze podbierające	1
12	Urządzenie do mechanicznej kompresji klatki piersiowej	1
13	Pulsoksymetr + kapnometr	1

Zamawiający zastrzega sobie prawo montażu w ambulansach typu C urządzeń systemu wspomagania dowodzenia (SWD) składającego się z modułu GPS, drukarki wraz z podstawą ,przenośnego tabletu wraz z podstawą ( stacja dokująca) i uchwytem.

**Wykonawca zapewni wyprowadzenie napięć zasilających i sygnałów sterujących do urządzeń systemu SWD zgodnie ze specyfikacją techniczną opisu przedmiotu zamówienia w dziale V Środki łączności.**

**Wykonawca wykona i zainstaluje uchwyty do stacji dokującej przenośnego tabletu, jak również uchwyty do drukarki.**

**Koszty wykonania uchwytów i instalacji Wykonawca uwzględni w cenie oferty, natomiast miejsca montażu urządzeń Zamawiający wskaże po zawarciu umowy.**

## **2.Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia**

2.1 Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawierają załączniki 6 i 7 do SIWZ

2.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

2.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających ,o których mowa w art.67 ust.1 pkt 7 ustawy pzp.

2.5 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej

2.6 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia dynamicznego systemu zakupów

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Wymagany termin realizacji zamówienia: maksimum do 60 dni od daty zawarcia umowy**

W gestii Wykonawcy jest :  
dostarczenie ambulansu zgodnego z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 6 i 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego o terminie dostawy.

## **IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZDOLNOŚCI WYKONAWCÓW DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1.Zamawiający wykluczy z postępowania każdego Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy określone w art. 24 ust.1. - oświadczenia w formie załącznika nr 3 do SIWZ

2. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu:

2.1 W zakresie kompetencji: posiadanie takich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, w szczególności:

a) Koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - oświadczenia w formie załącznika nr 2 do SIWZ

2.2 W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej : polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej + oświadczenia w formie załącznika nr 2 do SIWZ .

2.3 W zakresie zdolności technicznej i zawodowej oświadczenia w formie załącznika nr 2 do SIWZ .

3. Sposób oceny spełniania warunków w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i Wykonawców, którzy polegają na potencjale innego podmiotu zgodnie z art. 22a ustawy Pzp.

3.1 Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ani żaden z podmiotów trzecich, które będą brać udział w realizacji zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.

3.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu.

3.3 Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumenty wymienione w pkt. 7.8.3 SIWZ.

## V .INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- .1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615)
2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż o końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
5. Korespondencję należy kierować na adres: Świętokrzyskie Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach, ul .Pakosz 72 , 25-040 Kielce.

**Zgodnie z wyborem Zamawiającego w zakresie oświadczenia z art. 25a składanego przez Wykonawcę do oferty, nie dopuszcza się środka komunikacji elektronicznej.**

## VI . WSKAZANIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Starszy specjalista – Witold Irski

## VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA PODMIOTOWE

- 7.1 Wykonawca składa ofertę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia wraz z oświadczeniem stanowiącym wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich składa odrębne oświadczenie.
  - 7.1.1 Wykonawca składa powyższe oświadczenia na drukach stanowiących załączniki Nr 2 i 3 do SIWZ
  - 7.2 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć z ofertą:
    - 7.2.1 Wypełniony formularz parametrów wymaganych i formularz parametrów punktowanych wg załączników do SIWZ nr 6 i nr 7
    - 7.2.2 Do oferty należy dołączyć również:
      - a) **Aktualne świadectwo homologacji dla pojazdu bazowego**
      - a) **Aktualne świadectwo homologacji (bez załączników)** dla ambulansu, czyli pojazdu specjalnego sanitarnego.
      - b) aktualne na dzień składania ofert zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczony z ambulansem **sprzęt medyczny** odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym tj. **deklarację zgodności lub certyfikat CE** zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych
      - c) dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 roku.
  - 7.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi w oświadczeniach braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału – Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnienia, uzupełnienia lub złożenia oświadczeń.

7.4 Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu będą wymagane po złożeniu ofert wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

7.5 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, lecz nie krótszym niż 5 dni – aktualnych na dzień ich złożenia – oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 7.6 -7.7

7.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymagane będzie przedłożenie następujących dokumentów:

7.6.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – uwaga: informacje te winny dotyczyć każdego działającego członka jego organu zarządzającego i nadzorczego, wspólnika spółki

w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo – akcyjnej i prokurenta;

7.6.2 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.6.3. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji, dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie bieżącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

7.6.4 oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.6.5 oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca winien złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca winien złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przy czym dopuszczalne jest złożenie tego oświadczenia wraz z ofertą, gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

7.7 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymagane będzie przedłożenie następujących dokumentów:

7.7.1 W zakresie określonej kompetencji: posiadanie takich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, w szczególności:

1. Koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.7.2 W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna na jedno zdarzenie nie może być mniejsza niż: 450.000,00 PLN

b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunki (art. 26 ust. 2c ustawy).

7.8 Szczególne wymagania w zakresie konsorcjów oraz podmiotów trzecich..

7.8.1. Wykonawcy składający wspólną ofertę zobowiązani będą przedłożyć:

1) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7.6 odnośnie każdego z Wykonawców;

2) dokumenty wymienione w pkt 7.7 mogą dotyczyć dowolnego spośród Wykonawców.

7.8.2 Wykonawcy polegający na zdolnościach podmiotów trzecich muszą złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7.6 ppkt 1-4 odnośnie każdego z podmiotów trzecich.

7.8.3 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, których wskazane zdolności dotyczą.

7.9 Dokumenty wymagane od Wykonawców zagranicznych.

7.9.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.6.1 i 7.6.2 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

7.9.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.8.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.9.3 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.6.1 SIWZ, składa dokument o którym mowa w pkt. 7.9.2 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem, zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

7.9.4 Dokumenty wymienione w pkt 7.9.1 – 7.9.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.10 Forma dokumentów.

7.10.1 Oświadczenia wymienione w pkt 7 SIWZ dotyczące Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów trzecich składane są w oryginale.

7.10.2 Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.10.1 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.10.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.10.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

8.1 Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą odpowiednio wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione

do reprezentowania wykonawcy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty tj:

**A. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ**

**B. Oświadczenia - stanowiące załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**

**C. Dokumenty wymienione w pkt.7.2 SIWZ**

**D. Wypełnione załączniki 6 i 7 do SIWZ**

**E. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy**

**F. Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą – o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych w niniejszym postępowaniu**

8,2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. postępowania.

8.3 Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie na język polski winno być poświadczone przez Wykonawcę.

**Wykonawca ponosi odpowiedzialność za treść tłumaczonych dokumentów. Za składanie fałszywych oświadczeń, dokumentów przewidziane są konsekwencje określone przepisami prawa. Zamawiający zaleca więc, aby tłumaczenia dokonał tłumacz przysięgły.**

8.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną.

8.5 Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż przelewem na rachunek Zamawiającego, Wykonawca powinien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.

8.6 Dokumenty wymienione w pkt.7.6-7.7 SIWZ będą wymagane od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

8.7 Oferta, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt.8.1 SIWZ powinny być złożone w oryginale.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty określone w pkt. 8.1.E i/lub 8.1.F powinny być złożone w oryginale

albo kopii poświadczonych przez notariusza.

- 8.8 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.9 W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie. Oferty należy dołączyć uzasadnienie utajnienia tych informacji.
- 8.10 Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzeźroczystej zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

**„Oferta na dostawę ambulansu drogowego typu C szt.1, dla Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach, nr sprawy : TP/21 /2019 nie**

**otwierać przed dniem 12.03.2019 r. godz. 12<sup>00</sup>».** Jeżeli oferta zostanie opakowana, zabezpieczona lub oznaczona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, a także przedwczesne lub przypadkowe otwarcie

oferty. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty.

- 8.11 Wymagania określone w pkt 8.8-8.10 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.12 Na kopercie zawierającej poręczenie lub gwarancję wadialną należy umieścić następujące informacje: nazwę i adres Wykonawcy oraz opis: „poręczenie lub gwarancja wadialna do postępowania na **dostawę ambulansu drogowego typu C szt.1, dla Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach ,nr sprawy : TP/ 21 /2019 .**
- 8.13 Przed upływem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane i opisane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

## IX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT

### 1. Kryteria oceny ofert:

**Cena - znaczenie 60 %**

Obliczana wg poniższego wzoru:

**$C = C_n / C_o \times \text{waga } 60\% = \text{liczba punktów}$**

C<sub>n</sub> – najniższa cena oferty nieodrzuconej

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej

Cena obejmuje całkowity koszt dostawy przedmiotu umowy

**Parametry techniczne - znaczenie 30 %**

Ocena ofert nastąpi zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ „formularz parametrów punktowanych”,

który po wypełnieniu przez wykonawcę został załączony do oferty.

W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:

**$P = P_o / P_N \times \text{waga } 30\% = \text{liczba punktów}$**

P<sub>o</sub> – punkty przyznane ofercie ocenianej

P<sub>N</sub> – najwyższa liczba punktów przyznanych ofercie nie odrzuconej

**Termin dostawy – znaczenie 10%**

za dostawę w terminie do 30 dni od dnia składania ofert, oferta otrzyma 10 punktów. Za każdy dzień wzdłużający termin dostawy powyżej 30 dni ,będzie odejmowane 0,33 punktu aż do 60 dnia za który

oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

2. **Punkty przyznane ofertom w każdym z kryteriów zostaną następnie zsumowane.**
3. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą sumę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

#### **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Wykonawca winien ponadto uwzględnić w cenie oferty wszystkie przewidywane koszty realizacji

zamówienia, także nie wymienione powyżej, które mają wpływ na cenę oferty.

Cena oferty winna obejmować podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usług objętych przedmiotem zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą za wykonanie zamówienia w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

Przedstawiona przez Wykonawcę oferta nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp.,

stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej specyfikacji.

#### **XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do siwz. Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach podanych we wzorze umowy.

#### **XII. WYJAŚNIENIA ORAZ MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień. Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.XV.

Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści na stronie internetowej na której zamieszczona jest specyfikacja.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. Jeżeli w uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert zmieni treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonana zmianę specyfikacji przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił siwz.

Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Informacje o zmianach Zamawiający zamieści w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej na której udostępniona jest siwz.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz taka informacja zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest siwz.

W przypadku przedłużenia terminu składania ofert wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego oraz Wykonawcy odnoszące się do pierwotnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

#### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Termin składania ofert upływa w dniu **12.03. 2019 r. o godz. 11<sup>00</sup>**

Ofertę należy złożyć (doręczyć) w/w terminie, do: Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach, ul. Pakosz 72, 25-040 Kielce do Sekcji Zamówień Publicznych Inwestycji i Remontów, pokój nr 301

Oferty złożone (również za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej) po upływie terminu składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone.



Wykonawca winien dołożyć szczególnej staranności, by złożyć ofertę w stanie nieuszkodzonym. Oferty złożone w stanie uszkodzonym zostaną dopuszczone do postępowania na ryzyko Wykonawcy. Otwarcie ofert nastąpi w Świętokrzyskim Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach przy ul. Pakosz 72, w pokoju nr 301, III piętro w dniu **12.03.2019 r. o godz. 12<sup>00</sup>**

#### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu terminu określonego w pkt. 1.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

#### XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

##### 1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych)

##### 2. Forma wadium.

1) wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42, poz.275),

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: *„zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy*

*Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, i nie udowodnił, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”.*

- f) zobowiązanie gwaranta do: *„zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:*
  - *odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub*
  - *nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub*
  - *zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.*

**gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa,**

- g) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji nie był krótszy niż okres związania ofertą,
- 3) postanowienia niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio do poręczeń.

##### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego, **nr rachunku: 24 1130 1192 0027 6002 6920 0002**
- 2) wadium wnoszone w innych dopuszczalnych przez Zamawiającego formach w oryginale dołączyć do oferty.
- 3) w przypadku Konsorcjum wadium może być wniesione przez Pełnomocnika Wykonawców .

##### 4. Termin wniesienia wadium.

- 1) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank

prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą,
  - 3) Wniesienie wadium w formie innej niż pieniąż przez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.
  - 4) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie z pośród możliwych wymienionych w SIWZ.
5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art.

46 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Zatrzymanie wadium.

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

## **XVI .INFORMACJE DOTYCZĄCE OTWARCIA, BADANIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jeżeli informacje te stanowiły istotny element oferty brany pod uwagę przy ocenie ofert w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Informacje, o których mowa w pkt, 2 i 3 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 6. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA LUB UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – o ile potwierdzi on brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu stosownie do postanowień pkt 7.4 SIWZ.

17.2 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona

i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.3 Informacja, o której mowa w pkt 17.2 ppkt a), zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej i w miejscu dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

17.4 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin posiadania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

17.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nie potwierdzi braku podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów wymienionych w pkt 7.6-7.7 SIWZ, Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

17.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17.7 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

### **XVIII. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

- 1) zamawiający informuje, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach, przy ul. Św. Leonarda 10, 25-311 Kielce, tel. +48 41 344 73 45, e-mail: sekretariat.leonarda@scrmits.pl. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych .Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w zakładzie pracy, tel. +48 41 361 73 45, e-mail: [jod@scrmits.pl](mailto:jod@scrmits.pl)
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
  - c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
  - d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
  - e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
  - f) archiwizacji postępowania;
- 4) dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres

co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania;

- 6) osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia

RODO:

- a) prawo dostępu do danych (art. 15),
  - b) prawo sprostowania danych (art. 16),
  - c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
  - e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 7) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
    - a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym” w związku z art. 17

ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,

- c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO;
  - 8) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem oferty.
- 9) wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

## **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 5 – Projekt umowy  
Załącznik nr 6 – Formularz parametrów wymaganych  
Załącznik nr 7 – Formularz parametrów punktowanych

**Wszystkie załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią jej integralną część.**